

En el desarrollo de proyectos uno de los puntos más importantes es el seguimiento de las actividades, verificar que las actividades tengan un responsable asignado, una fecha de entrega, criterios de aceptación y que efectivamente se tenga avances sobre la misma.

En proyectos de Software, donde hoy en día se puede ver que los equipos trabajan más y más en remoto en lugares del mundo completamente diferentes, es importante, como en Github contar con un punto de encuentro del código, contar con un tablero de mando que pueda ser verificable por cualquier interesado del proyecto.

Estos tableros, gestores de proyectos o herramientas para el seguimiento de tareas, juegan un papel importante en el liderazgo de los equipos, ya que permite tener una transparencia entre todo el equipo de lo que se está trabajando y quien lo está haciendo, como de lo pendiente para una futura entrega.

Estas herramientas permiten automatizar algunas tareas como las notificaciones de vencimiento o la asignación de responsabilidad, la asignación de seguimiento, el cambio de estado en las actividades, entre otras opciones. También permiten obtener estadísticas de las tareas en curso, las horas planeadas versus las horas ejecutadas realmente, la curva de solución de las tareas versus la planeada y más.

Cuentan también con formas de trabajo muy gráficas que no hace necesario que venga con manual de instrucciones, es intuitivo por sí solo.

Existen muchas herramientas para el manejo de la gestión de proyectos y tareas adicionales a las que a continuación se presentan como Asana, Azure DevOps, Monday, Notion, AirTable, cada una orientada a un tipo de trabajo determinado, las que se presentan aquí, cuentan con ventajas a la hora de trabajar con código, ya que pueden integrar directamente el repositorio de github o cuentan con elementos gráficos interesantes a la hora de estar haciendo un control que no tome demasiado tiempo.

