

Actividad 1

Duración: 1 hora

Mientras que el que el Tutor va presentado los conceptos básicos y generalidades de un proyecto, especialmente, de proyectos de Desarrollo Tecnológico (TI) y algunos ejemplos, participa del análisis colectivo durante la sesión, haciendo la analogía o comparación por similitud de cómo se aplican estos a la idea que tienes en mente llevar a cabo durante la siguiente fase, para que tengas un aprendizaje más significativo. (Si aún no lo tienes muy claro, puedes utilizar la idea de proyecto general, planteado en la Indagación de Saberes Previos de esta unidad).

Ejemplo 1 del ciclo de vida de un proyecto

Imaginemos que el proyecto que vamos a gestionar es el **diseño y lanzamiento de una App**. ¿Cómo determinamos las 5 fases que hemos identificado?

- **Inicio:** en esta primera fase habría que determinar cuál es el objetivo del proyecto, qué problema solucionará y quién va a formar parte de los diferentes equipos que estarán involucrados en el desarrollo de la *App*. Todo esto se documentará para que haya registro escrito.
- **Planificación:** una vez decidido y documentado lo anterior, es el momento de diseñar el plan propiamente dicho. Esto incluye los diferentes hitos, el cronograma específico y la atribución de tareas a cada miembro del equipo -en el caso de que sean varias personas quienes lo van a desarrollar-, desde el diseño hasta las funciones de la *App*, quién hará las pruebas, etc. Y, por supuesto, con qué presupuesto se cuenta y qué uso se le dará.
- **Ejecución:** es la etapa de trabajo en la que se diseña y prueba la *App*.
- **Seguimiento:** el *Project Manager* (Director del Proyecto) deberá asegurarse de que todo va según lo previsto en el plan. De no ser así, establecerá las medidas de corrección que considere oportunas.
- **Cierre:** se entrega la *App* al cliente o se lanza al mercado.

Ejemplo 2 del ciclo de vida de un proyecto

Podría ser la creación de un **programa de capacitación en línea**. En este caso, las fases serían:

- **Inicio:** se identifica la necesidad de capacitación y se define el propósito del programa. Se analizan las áreas temáticas, se identifican los grupos de destinatarios y se establece el equipo de desarrollo. Se documenta el alcance, los objetivos y los resultados esperados.
- **Planificación:** una vez definidos los detalles del proyecto, se elabora un plan específico, que incluya la selección de contenido, el diseño de los módulos de capacitación, la creación de actividades interactivas y las evaluaciones. Se establece un cronograma para cada fase y se asignan tareas a los equipos. Además, se establece el presupuesto para la creación y el lanzamiento del programa.
- **Ejecución:** se procede con la creación real del contenido del programa. Se diseñan materiales didácticos, se crean videos y recursos interactivos, y se desarrolla la plataforma en línea que albergará el programa con los elementos multimedia.
- **Seguimiento:** el *Project Manager* (Director de Proyecto) supervisa el progreso del desarrollo del programa, con **una revisión constante que asegure que el contenido se esté creando de acuerdo con las especificaciones y los plazos**. Cualquier **desviación** se aborda de manera **proactiva** y se realizan ajustes según sea necesario.
- **Cierre:** una vez finalizada la creación del programa, se realizan pruebas exhaustivas para asegurar la calidad y la funcionalidad de la plataforma y del contenido. Luego, se lanza el programa. Se recopilan comentarios iniciales y se realizan ajustes menores, si es necesario. Se lleva a cabo una evaluación final para determinar si se alcanzaron los objetivos de capacitación establecidos.